

Térítési és Juttatási Szabályzata
(a továbbiakban: Szabályzat)

L I S Z T
F E R E N C



ZENEMŰVÉSZETI
EGYETEM

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	4
<i>Értelmező rendelkezések</i>	4
1. §.....	4
<i>Az államilag támogatott és a költségtérítéssel képzés</i>	5
2. §.....	5
<i>Az államilag támogatott képzés</i>	5
3. §.....	5
<i>A költségtérítéssel képzés</i>	6
4. §.....	6
<i>A hallgatói szerződés</i>	7
5. §.....	7
<i>Támogatási idő (egyéni támogatási idő)</i>	7
6. §.....	7
<i>Az államilag támogatott és a költségtérítéssel képzés közötti átsorolás rendje</i>	8
7. §.....	8
8. §.....	8
9. §.....	9
<i>A hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatások</i>	9
10. §.....	9
II. JUTTATÁSOK	10
<i>A hallgatói juttatások rendszere</i>	10
11. §.....	10
<i>Teljesítmény alapú ösztöndíjak</i>	10
12. §.....	10
<i>Tanulmányi ösztöndíj</i>	10
13. §.....	10
<i>Köztársasági ösztöndíj</i>	11
14. §.....	11
<i>A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj</i>	12
15. §.....	12
<i>Szociális alapú (rászorultsági alapon adható) juttatások</i>	12
16. §.....	12
<i>Rendszeres szociális ösztöndíj</i>	13
17. §.....	13
<i>Rendkívüli szociális ösztöndíj</i>	14
18. §.....	14
<i>Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj</i>	14
19. §.....	14
<i>Alaptámogatás</i>	15
20. §.....	15
III. DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK	16
<i>Hallgató által fizetendő díjak és térítések rendszere</i>	16
21. §.....	16

Államilag támogatott hallgatókra vonatkozó rendelkezések	16
22. §	16
Térítési díj	17
23. §	17
A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezések	17
24. §	17
A költségtérítés megfizetésének és visszafizetésének rendje	18
25. §	18
A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók által fizetendő térítési díjak	18
26. §	18
A költségtérítés és a térítési díjak megállapításának rendje	18
27. §	18
A hallgatói fizetési kötelezettség teljesítéséhez kapott könnyítés biztosításának feltételei és szabályai	19
28. §	19
IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	20
29. §	20

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Értelmező rendelkezések

1. §

- (1) A jelen Szabályzat alkalmazásában:
1. *Kedvezménytörvény*: a szomszédos államokban élő magyarokról 2001. évi LXII. törvény.
 2. *Kollégium*: a hallgatók lakhatási feltételeinek biztosításához az egyetem részeként működtetett szervezeti egység.
 3. *Költségvetési támogatás*: évente a költségvetésről szóló törvényben megállapított hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatás, amely lehet:
 - a) a hallgatói ösztöndíj-támogatás megállapításához rendelkezésre álló normatíva (hallgatói normatíva),
 - b) a kollégiumi támogatás megállapításához rendelkezésre álló normatíva,
 - c) a lakhatási támogatáshoz rendelkezésre álló normatíva,
 - d) a doktorandusz ösztöndíj normatívája,
 - e) a tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható normatíva,
 - f) a köztársasági ösztöndíj megállapításához rendelkezésre álló normatíva.
 4. *Szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező*: a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. Törvény értelmében
 - a) Európai Gazdasági Térség (EGT) állampolgára,
 - b) az EGT-állampolgár családtagja,
 - c) a magyar állampolgár magyar állampolgársággal nem rendelkező, a magyar állampolgárt kísérő vagy hozzá csatlakozó, valamint
 - d) annak az EGT-állampolgárt vagy a magyar állampolgárt kísérő vagy hozzá csatlakozó személynek, aki
 - da) a magyar állampolgár eltartottja, vagy vele legalább egy éve egy háztartásban él, illetve akiről súlyos egészségügyi okból a magyar állampolgár személyesen gondoskodik,
 - db) - abban az országban, ahonnan érkeznek - az EGT-állampolgár eltartottja volt, vagy vele legalább egy évig egy háztartásban élt, illetve akiről súlyos egészségügyi okból az EGT-állampolgár személyesen gondoskodik, és a hatóság családtagként való beutazását és tartózkodását engedélyezi.
 5. *Szakkollégium*: olyan kollégium vagy diákotthon, amely az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységre épül, és a kiemelkedően tehetséges hallgatók felkészüléséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtésére jön létre.
 6. *Szociális juttatásra jogosult hallgató*: az a teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgató, aki
 - a) államilag támogatott képzési formában vesz részt, vagy
 - b) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre.

7. *Szolgáltatási díj:* a jelen Szabályzatban meghatározott szolgáltatások igénybevétele esetén az államilag támogatott és a költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók által fizetett ellenérték.
8. *Térítési díj:* a jelen Szabályzatban meghatározott szolgáltatások igénybevétele esetén az államilag támogatott illetve költségtérítéses hallgatók által fizetett ellenérték.
9. *Támogatási idő:* a felsőoktatásban államilag támogatott képzésben folytatott tanulmányi idő.

Az államilag támogatott és a költségtérítéses képzés

2. §

- (1) Az Egyetemen folyó képzés államilag támogatott vagy költségtérítéses képzés.
- (2) Az államilag támogatott képzés költségeit az állami költségvetés, a költségtérítéses képzés költségeit a hallgató viseli.

Az államilag támogatott képzés

3. §

(1) Az államilag támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal a megkötéssel, hogy aki államilag támogatott képzésben valamely képzési ciklusban végbizonyítványt szerzett, ugyanabban a képzési ciklusban nem vehet részt államilag támogatott képzésben. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a felsőfokú szakképzés tekintetében is.

(2) Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak minősül az államilag finanszírozott képzésre felvett, és

- a) 1997. január 1. előtt hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonyának keretében tanulmányainak befejezéséig;
- b) az 1997/1998-as tanévben 1997. január 1. után, az 1998/1999-es, 1999/2000-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében tanulmányai befejezéséig, amennyiben
 - ba) első oklevele megszerzése érdekében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első alapképzés), vagy
 - bb) a főiskolai szintű végzettség és szakképzettség megszerzése után ugyanazon a szakon első egyetemi végzettség és szakképzettség, továbbá főiskolai vagy egyetemi végzettségre épülő első tanári képesítés megszerzésére irányuló képzés keretében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első kiegészítő alapképzés);
- c) a 2000/2001-es, a 2001/2002-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében
 - ca) amennyiben e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát nem haladja meg, vagy
 - cb) amennyiben tanulmányai megkezdésekor egyszakos tanári oklevéllel már rendelkezett, és a második egyszakos tanári végzettség megszerzését eredményező képzésben vesz részt, továbbá megkezdett féléveinek száma

- nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy
- cc) amennyiben olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy
- cd) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, négy féléven keresztül;
- d) a 2002/2003-as, 2003/2004-es, a 2004/2005-ös, 2005/2006-os tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy e jogviszonya keretében, amennyiben da) e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt, és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy db) e jogviszony létesítése előtt hallgatói jogviszonyt létesített, de felvételi eljárás keretében e jogviszony megszüntetésével együtt új jogviszonyt hozott létre és első alapképzésben vesz részt, továbbá összes megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy dd) olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy de) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, hat féléven keresztül;
- e) bármely szakon költségtérítéses képzésből az intézmény döntése alapján, az intézménynél már meglévő államilag finanszírozott helyre átvett hallgató a kilépett hallgató képzési idejéből még hátralévő időtartamban;
- f) a 2006/2007-es tanévtől hallgatói jogviszonyt létesített személy a jelen Szabályzat 6. §-ban foglaltak szerinti támogatási idő alatt minősül államilag támogatott képzésben részt vevőnek.

A költségtérítéses képzés

4. §

(1) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók a képzésért költségtérítést fizetnek.

(2) A költségtérítéses képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon, illetve jelen szabályzaton alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha az Egyetemen megkezdett féléveinek a száma - beleértve az államilag támogatott képzés idejét is - meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, aki a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelte után létesít új hallgatói jogviszonyt.

- (3) A hallgató saját kérésére is költségtérítésessé válhat.

A hallgatói szerződés

5. §

(1) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató és az Egyetem szerződést köt. A szerződést írásba kell foglalni. A szerződést az Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnését követő öt évig köteles megőrizni.

(2) A szerződés tartalmazza:

- a) a képzésre vonatkozóan adatokat, így a költségtérítésért járó szolgáltatásokat, a befizetett költségtérítés visszafizetésének feltételeit,
- b) a költségtérítés összegét,
- c) a hallgatók teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módját, a vizsgára történő bocsátás feltételeit,
- d) az elméleti tanórákról, a gyakorlati foglalkozásokról, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértékét, és ennek túllépése esetén a képzésben résztvevőt érintő következményeket,
- e) a képzés helyét, időtartamát, ütemezését, figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását,
- f) a gyakorlati foglalkozás helyét, időtartamát, ütemezését, valamint a felnőtt számára a gyakorlati foglalkozással összefüggésben esetlegesen biztosított juttatásokat,
- g) a vizsga szervezésének módját, formáját,
- h) a térítési díjak mértékét és fizetésének módját, figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását,
- i) állami, illetve európai uniós források terhére támogatásban részesülő képzés esetén a támogatás tényét, megnevezését, a támogatás összegét.

Támogatási idő (egyéni támogatási idő)

6. §

(1) A támogatási idő legfeljebb tizenkét félév, beleértve a felsőfokú szakképzést is. A fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje legfeljebb tizenhat félév. A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet.

(2) A támogatási idő legfeljebb két félévvel megnő, ha a hallgató egységes, osztatlan képzésben vesz részt, és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.

(3) Ha a hallgató kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt, csak költségtérítéses képzési formában folytathat tanulmányokat az Egyetemen.

(4) Az adott képzéshez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Ha a hallgató a támogatási idő alatt nem tudja befejezni tanulmányait, azt költségtérítéses képzési formában folytathatja.

(5) A támogatási idő, illetve a költségtérítéses képzéshez rendelkezésre álló idő számításakor egy félévként kell nyilvántartani, ha a hallgató - az elsőként megkezdett képzésének legkésőbb harmadik félévében létesített további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyára tekintettel -

- a) egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, illetve ha
- b) az Egyetemen egyidejűleg több szakképzettség, szakképesítés megszerzésére készül fel.

Az államilag támogatott és a költségtérítéssel képzés közötti átsorolás rendje

7. §

(1) Ha az Egyetemen államilag támogatott képzésben tanulmányokat folytató hallgatóról a tanév végén az Egyetem megállapítja, hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt, nem szerezte meg legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, tanulmányait a következő tanévben csak költségtérítéssel képzésben folytathatja.

(2) Az e bekezdésben foglalt feltételek alapján a költségtérítéssel képzésre átsorolással érintett államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók száma a tanévben az Egyetem államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatóinak tizenöt százalékáig terjed.

(3) Amennyiben az Egyetem megállapítja, hogy az (1) bekezdésben foglalt szabály alapján, a (2) bekezdésben megfogalmazott mértéket meghaladó hallgatót kellene átsorolni költségtérítéssel képzési formára, a hallgatók összesített korrigált kreditindexe alapján legjobban teljesített hallgatókat kell az átsorolás alól mentesíteni.

8. §

(1) Olyan államilag támogatott hallgatók helyére, akiknek a hallgatói jogviszonya tanulmányai befejezése előtt szűnt meg, illetve akik az Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott ahhoz szükséges számú kreditet nem gyűjtötték össze, hogy tanulmányait az államilag támogatott képzésben folytathassák, továbbá az olyan hallgatók helyére akik egyéb okból tanulmányaikat költségtérítéssel képzésben folytatják tovább - ilyen irányú kérelem esetén - az Egyetemen költségtérítéssel formában tanulmányokat folytató kiemelkedő tanulmányi teljesítményű hallgató léphet.

(2) Megürült államilag támogatott hallgatói létszámkeretre az vehető át, aki

a) az utolsó két bejelentkezett félévében megszerezte az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiségnek legalább 50%-át és az összesített korrigált kreditindex alapján létrehozott hallgatói rangsor elején lévő hallgató, továbbá akinek

b) az összesített korrigált kreditindexe magasabb, mint az államilag támogatott hallgatók összesített korrigált kreditindex-jegyzékén a rangsor alsó ötödénél elhelyezkedő hallgató összesített kreditindexe.

(3) Az Egyetemnek a következő képzési időszakra államilag támogatott formára átsorolható hallgatói létszáma meghatározásához a hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján meg kell állapítania, hogy

a) az adott félévben hány államilag támogatott hallgatónak szűnt meg a hallgatói jogviszonya,

b) hány olyan államilag támogatott hallgató van a jegyzéken, aki költségtérítéssel képzésre került átsorolásra,

c) hány olyan hallgató van, aki a lezárt félévvel már igénybe vette az adott szakon a rendelkezésre álló államilag támogatott féléveket.

(4) Nem vehető át államilag támogatott képzési formára az a költségtérítéses hallgató, akinek a korábban igénybe vett államilag támogatott féléveinek száma kettővel - fogyatékossággal élő hallgatók esetében négyvel - meghaladja az adott szak képzési idejét.

9. §

(1) Az Egyetem az államilag támogatott, illetve költségtérítéses képzési forma közötti átsorolásról szóló döntést a tanév végén a képzési időszak lezárását követően, de legkésőbb a következő képzési időszak kezdetét megelőző 30 nappal hozza meg.

(2) Az átsorolási döntés során azokat a hallgatókat nem kell figyelembe venni, akik az Egyetemen legfeljebb egy képzési időszakban folytattak tanulmányokat, továbbá akik betegség, szülés vagy más a hallgatónak fel nem róható ok miatt félévüket nem tudták befejezni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott döntést felsőfokú szakképzésben szakképzésenként, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben és mesterképzésben szakonként, képzési áganként vagy képzési területenként kell meghozni. Azonos kreditindexű hallgatók esetében a döntésnek azonosnak kell lennie.

(4) Az át nem sorolt hallgatók ugyanabban a képzési (finanszírozási) formában folytatják tanulmányaikat a következő tanévben, mint az azt megelőzőben.

(5) A 7-9. szakaszokban [§]-ban megjelölt jogköröket elsőfokon az Oktatási és Tanulmányi Bizottság gyakorolja.

A hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatások

10. §

(1) A jelen Szabályzatban meghatározott hallgatói juttatások fedezete a hallgatói juttatásokhoz nyújtott, normatív költségvetési támogatás.

(2) A hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatást az államilag támogatott képzésben részt vevő – a hallgatói juttatásokra való jogosultság szempontjából figyelembe vehető – hallgatók létszáma alapján kell megállapítani.

(3) A figyelembe vehető hallgatói kör a márciusi és októberi statisztikai adatközlések szerinti jogosulti létszámok súlyozott számtani közepe alapján megállapított hallgatói létszám.

(4) Márciusi statisztikai adatközlésen az Egyetem március 15-i állapotát, októberi statisztikai adatközlésen az Egyetem október 15-i állapotát rögzítő, az Egyetem által teljesített statisztikai adatközlést kell érteni.

(5) Az egyes normatívák év közbeni változása esetén a jogosulti létszámok megállapítása a képzési időszakok (tanulmányi félévek) rendjét követik.

II. JUTTATÁSOK

A hallgatói juttatások rendszere

11. §

- (1) A hallgató joga, hogy vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel pénzbeli, illetve természetbeni gondoskodásban részesülhessen.
- (2) A hallgatók az alábbi jogcímenek részesíthetők juttatásban:
 - a) teljesítmény alapú ösztöndíjak,
 - b) szociális alapú juttatások,
 - c) egyéb ösztöndíj.
- (3) Az Egyetem az (1) bekezdés a) –c) pontjában meghatározott juttatásokat az Egyetemnek nyújtott költségvetési támogatás terhére nyújthatja.

Teljesítmény alapú ösztöndíjak

12. §

- (1) A hallgatók tanulmányi eredményeik alapján az alábbi jogcímenek részesíthetők juttatásban:
 - a) tanulmányi ösztöndíj,
 - b) köztársasági ösztöndíj,
 - c) intézményi szakmai, tudományos (művészeti) ösztöndíj.
- (2) A hallgatók közéleti tevékenységük alapján intézményi közéleti ösztöndíjban részesülhetnek.

Tanulmányi ösztöndíj

13. §

- (1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható olyan juttatás, amelyben az államilag támogatott egységes, osztatlan képzésben, alapképzésben, mesterképzésben és felsőfokú szakképzésben részt vevő, bejelentkezett hallgató részesülhet. A számítás során a 2006. szeptember 1-je előtt tanulmányokat kezdett hallgatókat legfeljebb a képzési időt nem meghaladó számú félévben lehet figyelembe venni.
- (2) A hallgató akkor jogosult tanulmányi ösztöndíjra, ha tantárgyfelvételi kötelezettségének határidőben eleget tett.
- (3) Az Egyetemre első alkalommal beiratkozó hallgató a beiratkozását követő első képzési időszakban tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.
- (4) Korábban felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató, más felsőoktatási intézményből átvett hallgató tanulmányaiból hátralévő időre, az Egyetemen eltöltött első lezárt félévet követően részesülhet tanulmányi ösztöndíjban.
- (5) A tanulmányi ösztöndíj további (párhuzamos) hallgatói jogviszony esetén az első és a további alapképzési, mesterképzési szakon elért tanulmányi eredmény alapján is megpályázható.
- (6) A hallgató az Egyetemen tanulmányi ösztöndíjban pályázat alapján akkor is részesülhet, ha egyidejűleg más felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll.

(7) Tanulmányi ösztöndíjban a teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók legfeljebb 50 %-a részesülhet oly módon, hogy a Hallgatói Önkormányzat elnöksége által meghatározott, és az Egyetem honlapján közzétett szakcsoportonkénti tanulmányi átlagok felett teljesítő hallgatók válnak jogosulttá ezen juttatásra. A tanulmányi ösztöndíj havi összegének el kell érnie a hallgatói normatíva öt százalékának megfelelő összeget.

(8) A tanulmányi ösztöndíj keretösszege a hallgatói normatíva 59 % -ból levonva a 15. § szerinti tudományos (művészeti) és közéleti ösztöndíj keretösszege.

(9) A tanulmányi ösztöndíj az előző, lezárt tanulmányi félév korrigált kreditindexe alapján kerül megállapításra.

(10) A tanulmányi ösztöndíj mértékét a Hallgatói Önkormányzat elnöksége számolja ki és terjeszti fel az Egyetem Gazdasági Hivatalához.

(11) Az ösztöndíj megállapításakor biztosítani kell, hogy az azonos tanulmányi eredmények alapján megállapított ösztöndíjak is azonos mértékűek legyenek.

(12) Az Egyetemnek a 2007. szeptember 1. napja előtt felvett hallgatók esetében a tanulmányi ösztöndíj megállapítása során figyelemmel kell lennie arra, hogy e hallgatók közül az alacsony tanulmányi teljesítményű hallgatók nem sorolhatók át költségtérítési képzésre.

Köztársasági ösztöndíj

14. §

(1) Köztársasági ösztöndíjban az az alap- vagy mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgató részesülhet, aki adott vagy korábbi tanulmányai során legalább két félévre bejelentkezett és legalább 55 kreditet megszerzett.

(2) A köztársasági ösztöndíjat egy teljes tanév (10 hónap) időtartamára lehet elnyerni. A köztársasági ösztöndíj havi összege megegyezik a költségvetési törvényben e jogcímen megállapított összeg egy tizedével.

(3) Az adott tanévre elnyert köztársasági ösztöndíj csak az adott tanévben folyósítható.

(4) A köztársasági ösztöndíjban részesíthető hallgatók száma - a 2008. október 15-i állapotot rögzítő statisztikai adatközlés szerint - az államilag támogatott teljes idejű alapképzésben illetve mesterképzésben részt vevő hallgatók számának 0,8%-a, de legalább egy fő.

(5) A köztársasági ösztöndíj pályázat útján nyerhető el. A pályázati felhívást- a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt – az Egyetem a honlapján teszi közzé legkésőbb minden év június 10. napjáig. Az Egyetem a pályázati kiírásban közli, hogy mely tevékenységek, eredmények alapján alakítja ki az illetékes minisztériumhoz benyújtandó intézményi rangsort, mely kritériumokat vesz figyelembe nagyobb vagy kisebb súllyal a pályázatok elbírálása illetve az intézményi rangsor felállítása során. A pályázati határidőt 30 nap. A pályázatokat a hallgató az Egyetem Tanulmányi Osztályára nyújtja be.

(6) A beérkezett pályázatokat, a Tanszékvezetői Értekezlet véleményének kikérését követően a Szenátus bírálja el és alakítja ki az egyetemi az alapképzésben és a mesterképzésben részt vevő hallgatók tekintetében elkülönített rangsort.

(7) A pályázat eredményét az Oktatási és Tanulmányi Osztály teszi közzé az egyetem honlapján. A hallgató fellebbezési jogát a nyilvánosságra hozatalt követő 15 napon belül gyakorolhatja, akként, hogy a rektorhoz címzett írásbeli indokolt fellebbezést az

Oktatási és Tanulmányi Osztályon nyújtja be. Az Egyetem a fellebbezések beérkezését és elbírálását követően megállapítja a végleges egyetemi rangsort és azt minden év augusztus 1. napjáig külön erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszti elő az oktatási és kulturális miniszternek és így a tesz javaslatot a köztársasági ösztöndíj adományozására.

(8) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a köztársasági ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a köztársasági ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.

(9) A köztársasági ösztöndíjat elnyert hallgató nem zárható ki a tanulmányi ösztöndíj támogatásból.

A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj

15. §

(1) A kiemelkedő tudományos, művészeti tevékenységet végző, államilag támogatott, teljes idejű alap-, mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgatót az Egyetem tudományos (művészeti) ösztöndíjban részesítheti.

(2) A kiemelkedő hallgatói közéleti tevékenységet végző, államilag támogatott, teljes idejű alap-, mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgatót az Egyetem közéleti ösztöndíjban részesítheti.

(3) A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj pályázat útján nyerhető el, egy tanéven keresztül rendszeresen, havonta kifizetésre kerülő, illetve egyszeri juttatás lehet. A pályázati felhívást, - a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt – minden év október 1. napjáig Hallgatói Önkormányzat elnöksége hirdeti meg és teszi közzé az Egyetem a honlapján. A pályázat leadási határideje október 15. napja.

(4) A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj keretösszegeit a Hallgatói Önkormányzat elnökségének javaslata alapján a Szenátus évente állapítja meg.

(5) A pályázatokat a Hallgatói Önkormányzat elnöksége bírálja el és a Hallgatói Önkormányzat elnöksége hagyja jóvá. A pályázatok eredményét a Hallgatói Önkormányzat elnöksége teszi közzé az Egyetem honlapján.

(6) A Hallgatói Önkormányzatban végzett közéleti tevékenység alapján a Hallgatói Önkormányzat elnöke részére megállapított közéleti ösztöndíj összegét a Szenátus, míg a Hallgatói Önkormányzat elnökségi tagjai részére ezen tevékenységük alapján megállapított közéleti ösztöndíj összegét a Hallgatói Önkormányzat elnöke határozza meg.

Szociális alapú (rászorultsági alapon adható) juttatások

16. §

(1) Az államilag támogatott képzési formában részt vevő hallgatók szociális helyzetük alapján az alábbi formákban részesülhetnek támogatásban:

- a) rendszeres szociális ösztöndíj,
- b) rendkívüli szociális ösztöndíj,
- c) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
- d) alaptámogatás,
- e) lakhatási feltételek támogatása.

(2) A szociális támogatások kérelemre, kizárólag szociális rászorultság alapján, szociális juttatásra jogosult hallgatók részére nyújthatók. A támogatások megállapításáról – az ügy összes körülményének figyelembe vételével – a Diákjóléti Bizottság határoz. A kérelmeket a Hallgatói Önkormányzat irodán az erre rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni legkésőbb szeptember 30., illetve március 1. napjáig.

(3) A hallgató szociális helyzetének megítélésakor figyelembe kell venni az alábbi szempontokat:

- a) egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét,
- b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
- c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,
- d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
- e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
- f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,
- g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.

(4) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

Rendszeres szociális ösztöndíj

17. §

(1) A rendszeres szociális ösztöndíj egy képzési időszakra biztosított, havonta, pályázat alapján folyósított juttatás.

(2) Rendszeres szociális juttatásra az alap- vagy mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgatók szociális helyzetük alapján jogosultak.

(3) A rendszeres szociális ösztöndíjjal kapcsolatos pályázati feltételeket és pályázati eljárással kapcsolatos rendet az Egyetem a honlapján a tanév kezdetétől számított egy hónapon belül hozza nyilvánosságra.

(4) A beérkezett pályázatok alapján az Egyetem Diákjóléti Bizottsága a hallgatókat A, B vagy C rászorultsági kategóriába sorolja.

(5) A Diákjóléti Bizottság döntése alapján „A” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató, amennyiben:

- a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
- b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- c) családfenntartó, vagy
- d) nagycsaládos, vagy
- e) árva.

(6) A Diákjóléti Bizottság döntése alapján „B” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató, amennyiben:

- a) hátrányos helyzetű, vagy
- b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
- c) félérván.

(7) A Diákjóléti Bizottság döntése alapján „C” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató minden egyéb olyan esetben, amit a Diákjóléti Bizottság rászorultsági alapon való támogatásra érdemesnek ítél.

(8) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke

- a) nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató az „A” rászorultsági kategóriába tartozik.
- b) nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató a „B” rászorultsági kategóriába tartozik, vagy amennyiben a külföldi hallgató magyarországi tanulmányaira, nem a részképzés idejére adományozott oktatási és kulturális miniszteri támogatásban részesül.
- c) nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 5 %-a, amennyiben a hallgató az „C” rászorultsági kategóriába tartozik.

(9) Rendszeres szociális juttatás keretében a Budapesten és Pest Megyén kívüli állandó lakóhellyel rendelkező hallgatókat pályázat alapján a DJB lakhatási támogatásban részesítheti jelen Szabályzat 17. § foglalt rendelkezések szerint.

Rendkívüli szociális ösztöndíj

18. §

(1) A rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának enyhítésére, illetve kurzustámogatásra folyósított egyszeri juttatás.

(2) Rendkívüli szociális ösztöndíjban a hallgató kérelme alapján részesülhet. A kérelmeket a Hallgatói Önkormányzat irodán az erre rendszeresített nyomtatványon kell benyújtani.

(3) Rendkívüli szociális ösztönij iránti kérelem a hallgatói jogviszony fennállása alatt bármikor benyújtható.

(4) A beérkezett hallgatói kérelmekről a Diákjóléti Bizottság a kérelem beérkezését követő 30 napon belül döntést hoz. A kifizetésről az Egyetem a döntést követő nyolc munkanapon belül intézkedik.

(5) Kurzustámogatás iránti pályázat minden év május 31. napjáig nyújtható be a Hallgatói Önkormányzat irodán az erre rendszeresített formanyomtatványon. Kurzustámogatásra a hallgató a tanulmányaihoz kapcsolódó vidéki, illetve külföldi kurzuson való igazolt részvétel esetén, utólagos elszámolás alapján jogosult.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

19. §

(1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjből (a

továbbiakban: Önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.

(2) Intézményi ösztöndíjrészben részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített és szociális juttatásra jogosultak, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

(3) Az intézményi ösztöndíjrész az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, azonban nem haladhatja meg az oktatási és kulturális miniszter által évente a tárca hivatalos lapjában közzétett intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, az Egyetemen folyósított támogatástól.

(4) Az Önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának, szünetelésének, visszautalásának feltételeit a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetett egyes térítésekről szóló jogszabály határozza meg.

Alaptámogatás

20. §

(1) Az alaptámogatás a hallgató szociális helyzete alapján, az első képzési időszakra, pályázat alapján járó egyszeri juttatás.

(2) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával - kérelemre - a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató jelen Szabályzat 17. § szerinti „A” vagy „B” rászorultsági kategóriába tartozik.

(3) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával – pályázat alapján - a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató jelen Szabályzat 17. § szerinti „A” vagy „B” rászorultsági kategóriába tartozik.

(4) Az alaptámogatásra irányuló kérelmet a rendszeres szociális juttatásra vonatkozó szabályok szerint kell előterjeszteni az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon a Hallgatói Önkormányzat irodán.

(5) A pályázat elbírálásáról a DJB határoz és a kifizetésről az Egyetem Gazdasági Hivatal intézkedik.

III. DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK

Hallgató által fizetendő díjak és térítések rendszere

21. §

(1) A hallgatót csak jelen szabályzatban, valamint valamely kötelezettség elmulasztása, illetve késedelmes teljesítése esetére terhelik a tanulmányi és vizsgaszabályzatban és a jelen Szabályzatban meghatározott fizetési kötelezettségek.

(2) Az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók a jelen Szabályzat rendelkezései szerint fizetnek térítési díjat.

(3) Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatótól költségtérítés nem szedhető.

(4) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók költségtérítést és térítési díjakat fizetnek.

(5) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatónak beiratkozáskor, illetve bejelentkezéskor, de legkésőbb a tárgyévét követő év január 15. napjáig nyilatkoznia kell arról, hogy az arra alkalmas befizetéseiről igényli-e adóigazolás kiállítását, illetőleg azt milyen név- és címadatokkal kéri. A nyilatkozatot az Oktatási és Tanulmányi Osztályon írásban kell leadni.

Államilag támogatott hallgatókra vonatkozó rendelkezések

22. §

(1) Az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók az alábbi szolgáltatásokat jogosultak igénybe venni:

- a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák megismétlése, a záróvizsga letétele, illetve a fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt,
- b) a kollégiumi, szakkollégiumi foglalkozások,
- c) az Egyetem létesítményeinek - könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények -, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan,
- d) a felsőfokú szakképzésben a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz, más képzésben az egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz,
- e) a tanulmányi és az életpálya-tanácsadás,
- f) a képzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása,
- g) az Egyetem által szervezett kötelező záróünnepségen, más ünnepségen vagy megemlékezésen való részvétel,
- h) az Egyetem igazgatási szolgáltatásainak igénybevétele.

Térítési díj**23. §**

(1) Az államilag támogatott képzés keretében a hallgató által térítési díj fizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások:

- a) az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek - a hallgató választása alapján - nem magyar nyelven történő oktatása,
- b) az Egyetem eszközeivel előállított, az Egyetem által a hallgató részére biztosított, a hallgató tulajdonába kerülő dolog (pl. sokszorosított segédletek),
- c) az Egyetem létesítményeinek (könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények), eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokon kívüli körben,
- d) kollégiumi és szakkollégiumi elhelyezés, ennek keretei között a kollégium létesítményeinek - így különösen a könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények - eszközeinek használata,
- e) a kötelező, illetve az Egyetem által kötelezően biztosítandó mértéken felül felvehető kreditértéket eredményező képzés,
- f) ugyanabból a tantárgyból tett harmadik és további vizsgára jelentkezés esetén,
- g) valamely kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén.

(2) A térítési díjak rendszerét és összegét jelen Szabályzat melléklete tartalmazza.

(3) A térítési díjak összegét egy tanévre előre, minden év május 31. napjáig a Szenátus állapítja meg.

A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezések**24. §**

(1) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatónak költségtérítést és térítési díjat kell fizetnie.

- (2) A költségtérítés a hallgató által a képzés ellenértékeként fizetett díj.
- (3) A költségtérítés az alábbi szolgáltatások ellenértékét jelenti:
 - a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák megisméltése, a záróvizsga letétele, illetve a fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt,
 - b) a kollégiumi, szakkollégiumi foglalkozások,
 - c) az Egyetem létesítményeinek - könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények -, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan,
 - d) a felsőfokú szakképzésben a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz, más képzésben az egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz,
 - e) a tanulmányi és az életpálya-tanácsadás,

- f) a képzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása,
 - g) az Egyetem által szervezett kötelező záróünnepségen, más ünnepségen vagy megemlékezésen való részvétel,
 - h) az Egyetem igazgatási szolgáltatásainak igénybevétele.
- (4) Az Egyetem megállapodhat gazdálkodó szervezettel, hogy a gazdálkodó szervezet által megjelölt személyekkel hallgatói jogviszonyt létesít. Ilyen megállapodás alapján hallgatói jogviszony azzal létesíthető, aki egyébként az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelel. A megállapodásban ki kell kötni, hogy a hallgatók képzésével kapcsolatos valamennyi költséget a gazdálkodó szervezet fizeti ki.

A költségtérítés megfizetésének és visszafizetésének rendje

25. §

- (1) Az adott tanulmányi félévre vonatkozó költségtérítést a hallgató legkésőbb a regisztrációs időszak utolsó napjától számított 45 naptári napon belül köteles megfizetni.
- (2) Amennyiben a hallgató a költségtérítés fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget hallgatói jogviszony az Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában foglaltak szerint megszűnik.
- (3) Vissza kell fizetni a befizetett költségtérítés 90%-át, ha a hallgató a képzési időszak megkezdése előtt bejelenti, hogy megszünteti vagy szünetelteti hallgatói jogviszonyát.
- (4) Vissza kell fizetni a befizetett költségtérítés arányos részét az átvett tárgy elismeréséről szóló Kreditátviteli Bizottsági határozat esetén.
- (5) Egyéb esetekben a költségtérítés visszafizetésére nincs lehetőség, így a tanulmányait a képzési időszak vége előtt megszakító hallgató sem jogosult a költségtérítés visszafizetésére.

A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók által fizetendő térítési díjak

26. §

- (1) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók a jelen szabályzat 28. § (1) bekezdésében meghatározott szolgáltatásokért térítési díjat fizetnek.

A költségtérítés és a térítési díjak megállapításának rendje

27. §

- (1) A költségtérítés és a térítési díjak feltételeit és összegét – jelen szabályzat keretei között – kell meghatározni és kihirdetni.
- (2) A költségtérítés számításának módjáról a Gazdasági Főigazgatónak az illetékes tanszékvezetőkkel egyeztetett előterjesztése alapján a Szenátus határoz. Az előterjesztésről a Gazdasági Főigazgató a Tanszékvezetői Értekezletet és a Hallgatói Önkormányzat elnökségét előzetesen tájékoztatja. A költségtérítés összegét a jelen Szabályzatban foglaltak figyelembevételével, a képzéssel kapcsolatos valamennyi ráfordításra tekintettel képzésenként, képzési formánként, kreditenként egy tanévre előre, minden év május 31. napjáig a Szenátus állapítja meg, azzal, hogy annak összege nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányadának ötven

százaléka. A költségtérítés összegét az Egyetem honlapján hozza nyilvánosságra, valamint a felvételi tájékoztatóban is közzéteszi.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott költségtérítési összegtől eltérni csak kreditátvitel esetében, a Kreditátviteli Bizottság jogerős határozata alapján illetve abban az esetben lehet, amennyiben a hallgató átsorolás következményeképpen költségtérítéses képzésben folytatja tovább tanulmányait. A költségtérítés mértékét ezen esetekben a Kreditátviteli Bizottság határozatának illetve az átsorolásról szóló döntésnek a jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a Gazdasági Főigazgató állapítja meg.

(4) Ha a hallgató azért nem jogosult a jogszabályon alapuló juttatás, kedvezmény, szolgáltatás igénybevételére, mert az Egyetemen megkezdett féléveinek a száma - beleértve az államilag támogatott képzés idejét is - meghaladja a tizenhat félévet, kivéve, ha a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelté után létesít új hallgatói jogviszonyt, a költségtérítés összege nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányada.

(5) A térítési díjak összegét a Gazdasági Főigazgató előterjesztése alapján a Szenátus állapítja meg, és az Egyetem honlapján nyilvánosságra hozza.

A hallgatói fizetési kötelezettség teljesítéséhez kapott könnyítés biztosításának feltételei és szabályai

28. §

(1) A hallgató vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez mentesség, kedvezmény, részletfizetési lehetőség, továbbá halasztás (a továbbiakban: fizetési könnyítés) iránti kérelmet nyújthat be a jelen szakaszban meghatározott keretek közt.

(2) Költségtérítés-fizetési kötelezettség alól mentesség illetve kedvezmény nem adható, fizetési könnyítésként kizárólag részletfizetés illetve fizetési halasztás engedélyezhető.

(3) A térítési díj vonatkozásában kivételes méltánylást érdemlő esetben a hallgató részére tanulmányi teljesítményére illetve vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére való tekintettel engedélyezhető fizetési könnyítés.

(4) A hallgató fizetési könnyítést az Oktatási és Tanulmányi Osztálynál legkésőbb a regisztrációs időszak első napjáig előterjesztett, írásbeli kérelme alapján kaphat. A határidő jogvesztő, elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

(5) A fizetési könnyítésre irányuló kérelem tárgyában elsőfokon a rektor jár el, azzal, hogy a kérelemről legkésőbb az előterjesztésére nyitva álló határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül határoz.

(6) A fizetési könnyítés iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott jogorvoslati kérelmet a Szenátus bírálja el. A kérelmet az Oktatási és Tanulmányi Osztálynál kell benyújtani a határozat közlésétől számított 8 napon belül.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

29. §

(1) A jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki az Egyetemen doktori képzésben résztvevő hallgatókra, esetükben az Egyetem Doktori Szabályzata irányadó.

(2) A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező hallgatót a fizetendő díjak és a kapott támogatások tekintetében azonos jogok illetik meg, illetve azonos kötelezettségek terhelik, mint a felsőoktatásban részt vevő magyar állampolgárságú hallgatót.

(3) A fenti (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó külföldi állampolgár hallgatókra vonatkozó eltérő juttatásokat és az általuk fizetendő térítéseket külön szabályzat tartalmazza.

(4) A jelen szabályzat 2009. szeptember 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 2006. július 23-án megalkotott Hallgatói Követelményrendszer VI.-VII. fejezete hatályát veszti.

A jelen szabályzatot a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Szenátusa 2009. szeptember 29-i ülésén megvitatta és elfogadta.

Dr. Batta András
rektor

Dr. Bankó Sándor
főtitkár